



УТВЕРЖДЕН
Протоколом № 1
Международной Ассоциации
гинекологов эндокринологов и
терапевтов
«28» августа 2019 года

УСТАВ

Международной Ассоциации гинекологов
эндокринологов и терапевтов

Москва
2019г.

1. Общие положения

1.1. Международная Ассоциация гинекологов эндокринологов и терапевтов, в дальнейшем именуемая «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, созданной для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.

Ассоциация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между своими членами.

Средства и доходы Ассоциации направляются на реализацию уставных целей и программ.

1.2. Полное наименование Ассоциации: Международная Ассоциация гинекологов эндокринологов и терапевтов.

Сокращенное наименование Ассоциации: МАГЭТ.

Иностранное наименование Ассоциации IAGET.

1.3. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.4. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Место нахождения Ассоциации (единоличного исполнительного органа Ассоциации): **Российская Федерация, г. Москва.**

1.6. Ассоциация имеет круглую печать с полным наименованием Ассоциации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, эмблему, символику и другие реквизиты, утверждаемые и зарегистрированные в установленном порядке.

1.7. Ассоциация осуществляет свою деятельность, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, международными соглашениями, участником которых является Российская Федерация, и настоящим уставом. Деятельность Ассоциации осуществляется на принципах добровольности, законности и гласности.

1.8. Ассоциация создается без ограничения срока.

1.9. Ассоциация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Ассоциации, предусмотренными уставом Ассоциации, и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

1.10. Требования устава Ассоциации обязательны для исполнения всеми органами Ассоциации и ее членами.

1.11. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и порядке, предусмотренных уставом. Ассоциация не отвечает по

обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Ассоциации.

1.12. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

1.13. Ассоциация осуществляет свою деятельность на принципах равноправия и добровольности ее членов, самоуправления, гласности, законности.

2. Предмет и цели деятельности Ассоциации

2.1. Ассоциация создается в целях объединения специалистов в области медицины на добровольной основе и на условиях членства для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, а также координации их деятельности.

2.2. Предмет деятельности Ассоциации является достижение ее уставных целей путем осуществления в соответствии с действующим законодательством следующих видов деятельности:

- 2.2.1. Представление, защита прав и законных интересов членов Ассоциации в органах государственной власти Российской Федерации и в органах местного самоуправления, а также перед юридическими и физическими лицами;
- 2.2.2. Координация деятельности специалистов в области медицины;
- 2.2.3. Осуществление мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня членов Ассоциации, практическая и научная деятельность которых связана с медициной;
- 2.2.4. Содействие организации и проведению научных исследований в области медицины;
- 2.2.5. Комплексное развитие медицинской практики в области акушерства и гинекологии, эндокринологии, терапии;
- 2.2.6. Содействие научным исследованиям в системе здравоохранения в области медицины;
- 2.2.7. Возрождение нравственных основ профессиональной деятельности медицинских работников;
- 2.2.8. Восстановление доверия российского общества к системе здравоохранения;
- 2.2.9. Содействие повышению качества медицинской помощи в системе здравоохранения;
- 2.2.10. Издательская деятельность.

2.3. Право на осуществление деятельности, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает у Ассоциации с момента получения лицензии или на указанный в ней срок и прекращается в сроки, оговоренные законами и другими правовыми актами.

2.4. Ассоциация может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана. Такой деятельностью признается приносящее прибыль производство

товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

2.5. Ассоциация может создать для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственное общество или участвовать в таком обществе.

2.6. Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на предпринимательскую деятельность Ассоциации.

2.7. В интересах достижения своей цели Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

3. Филиалы и представительства Ассоциации

3.1. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства. Сведения о созданных филиалах и открытых представительства Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

3.2. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденных ею положений.

Руководители представительств и филиалов назначаются Ассоциацией и действуют на основании ее доверенности.

4. Имущество Ассоциации. Приносящая доход деятельность Ассоциации

4.1. Ассоциация вправе иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Ассоциация может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

4.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- вступительные и членские взносы, целевые поступления, единовременные взносы членов Ассоциации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, принадлежащим Ассоциации;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- добровольные денежные и имущественные взносы и пожертвования;
- доходы от мероприятий, проводимых Ассоциацией;
- иные поступления, не запрещенные действующим законодательством.

4.3. Основным источником образования имущества Ассоциации являются вступительные и членские взносы, перечисляемые в денежной форме (в рублях).

При учреждении Ассоциации размер вступительного и ежегодного взноса определяется на первом Общем собрании членов Ассоциации, в дальнейшем размер вступительного взноса определяется решением Президиума Ассоциации.

Вступительный взнос уплачивается каждым кандидатом в течение трех месяцев со дня вступления в члены Ассоциации. Одновременно со вступительным взносом вновь принятый член Ассоциации обязан уплатить первоначальный ежегодный членский взнос.

Последующие ежегодные членские взносы члены Ассоциации уплачивают в течение первого квартала текущего финансового года.

Вступительный и членский взносы вносятся путем перечисления средств на расчетный счет Ассоциации. Размер членского взноса также определяется решением Президиума Ассоциации.

4.4. Доходы от всех видов деятельности Ассоциации могут быть использованы исключительно на реализацию уставных целей Ассоциации, распределению между членами Ассоциации не подлежат.

4.5. Ассоциация является собственником своего имущества.

Члены Ассоциации вправе пользоваться имуществом Ассоциации по согласованию с Президентом Ассоциации. Члены Ассоциации имеют равные права на пользование имуществом Ассоциации.

Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом.

Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, определяемом Общим собранием членов Ассоциации.

4.6. Ассоциация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам за участие в Общем собрании, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в Общем собрании.

5. Члены Ассоциации, их права и обязанности

5.1. Членами Ассоциации могут быть граждане и юридические лица, признающие и соблюдающие устав Ассоциации, принимающие участие и оказывающие содействие в достижении целей, в интересах которых создана Ассоциация, и уплатившие в установленном порядке взносы.

5.2. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов. Основанием для вступления в Ассоциацию для физических лиц является заявление на имя Президента Ассоциации о вступлении в Ассоциацию; для юридических лиц – заявление руководителя юридического лица с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения. Заявление о вступлении в члены Ассоциации рассматривается Президиумом Ассоциации.

5.3. Юридические лица осуществляют членство в Ассоциации через своих полномочных представителей.

5.4. Членство в Ассоциации не накладывает на его членов никаких ограничений в их основной и любой другой деятельности. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

5.5. Члены Ассоциации имеют право:

5.5.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации посредством

вхождения в состав органов Ассоциации;

5.5.2. Участвовать в разработке документов, определяющих основные направления деятельности Ассоциации;

5.5.3. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией, в частности, в конкурсах, семинарах, конференциях, симпозиумах, съездах и т.д.;

5.5.4. Непосредственно обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в целях защиты законных прав и профессиональных интересов;

5.5.5. Пользоваться безвозмездно на равных началах с другими членами Ассоциации консультационными, информационными и иными услугами Ассоциации;

5.5.6. Вносить замечания и предложения по улучшению работы Ассоциации и ее органов;

5.5.7. Пользоваться всесторонней поддержкой Ассоциации при рассмотрении вопросов, затрагивающих интересы членов Ассоциации, в органах государственной власти;

5.5.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

Интересующую информацию о деятельности Ассоциации ее члены могут получать как на Интернет-сайте Ассоциации, информационном стенде, размещенном по месту нахождения Ассоциации, так и непосредственно обратившись в Президиум Ассоциации;

5.5.9. В любое время беспрепятственно выйти из состава Ассоциации, предварительно не позднее, чем за один месяц до выхода, подав в Президиум Ассоциации соответствующее заявление (для членов - физических лиц), и заявление с приложением решения соответствующего руководящего органа, к полномочиям которого отнесено принятие такого решения (для членов Ассоциации - юридических лиц);

5.5.10. Передавать Ассоциации имущество или права пользования имуществом.

5.5.11. Члены Ассоциации могут иметь и другие права, предусмотренные Уставом и действующим законодательством.

5.6. Члены Ассоциации добровольно принимают на себя обязанности:

5.6.1. Соблюдать положения Устава Ассоциации;

5.6.2. Добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по отношению к Ассоциации;

5.6.3. Всемерно способствовать достижению целей, стоящих перед Ассоциацией;

5.6.4. Выполнять решения руководящих органов;

5.6.5. Активно участвовать в работе Ассоциации;

5.6.6. Постоянно повышать профессиональную квалификацию;

5.6.7. Своевременно уплачивать вступительные и членские взносы, по решению Общего собрания членов Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

5.6.8. Соблюдать интересы Ассоциации;

5.6.9. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

5.6.10. Если член Ассоциации в силу своего статуса, используя права члена Ассоциации, нанес Ассоциации материальный ущерб, он обязан возместить причиненные убытки в полном объеме в установленном законом порядке.

Члены Ассоциации несут также иные обязанности, предусмотренные настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

5.7. Член Ассоциации может быть исключен из Ассоциации в следующих случаях:

5.7.1. неоднократное нарушение членом Ассоциации обязанностей, предусмотренных настоящим уставом, в том числе систематическая (более двух раз подряд) неуплата членских взносов;

5.7.2. совершение членом Ассоциации, членами ее органов управления, ее должностными лицами и (или) иными работниками действий, наносящих вред деловой репутации этого члена Ассоциации и (или) других членов Ассоциации, и (или) самой Ассоциации, членов органов управления Ассоциации.

5.8. В случае возникновения оснований для исключения из Ассоциации Президиум Ассоциации выносит представление об исключении члена Ассоциации из Ассоциации.

Решение об исключении члена Ассоциации из Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации на основании указанного представления Президиума Ассоциации.

5.9. Член Ассоциации считается исключенным из Ассоциации в 00:00 по московскому времени дня, следующего за днем, в который принято решение о его исключении из Ассоциации, если иное не предусмотрено решением Общего собрания членов Ассоциации.

5.10. С момента исключения из Ассоциации прекращаются все права и обязанности члена Ассоциации, за исключением обязанности по уплате членских взносов, иных платежей, передаче иного имущества Ассоциации, которая возникла до указанного момента, а также обязанности по возмещению убытков, причиненных Ассоциации, и иных обязанностей, предусмотренных решением об исключении из Ассоциации.

5.11. Члены Ассоциации при выходе или исключении из Ассоциации не вправе получать имущество либо часть имущества, переданного ими Ассоциации в ее собственность.

5.12. Член Ассоциации, вышедший из нее по своему усмотрению или исключенный по решению Общего собрания членов Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему последнему ежегодному членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.13. При прекращении членства в Ассоциации физические и юридические лица утрачивают права, связанные с деятельностью в Ассоциации.

6. Органы Ассоциации

6.1. Органами управления Ассоциацией являются:

- Общее собрание членов Ассоциации;
- Президиум;
- Президент.

6.2. Высшим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации (далее также – Собрание). Собрание собирается не реже одного раза в год.

Внеочередное Собрание может быть созвано по решению Президиума, Президента, а также по требованию не менее 10% от общего числа членов Ассоциации.

6.3. Собрание самостоятельно определяет порядок работы и принимает решения по вопросам деятельности Ассоциации, руководствуясь положениями устава и нормами действующего законодательства Российской Федерации.

6.4. Собрание правомочно принимать решения, если в его работе принимают участие более половины членов Ассоциации. В случае невозможности обеспечения кворума для проведения Собрания заседание Собрания переносится, но не более чем на неделю. Каждый член Ассоциации при голосовании на заседании Собрания обладает одним голосом.

6.5. О решениях Собрания, принятых на заседаниях, составляются протоколы, которые подписываются Председателем и секретарем собрания, и рассылаются всем членам Собрания.

6.6. К исключительной компетенции Собрания относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Ассоциации;
- определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;
- избрание Президиума и Президента и досрочное прекращение их полномочий;
- принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса;
- избрание Ревизора и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации, о размере вступительного, ежегодного и членского взносов;
- утверждение процедуры Собрания;

- утверждение годовых отчетов и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;

- принятие окончательного решения о приеме в члены Ассоциации и прекращении членства в Ассоциации.

6.7. Собрание вправе принять решение по любым вопросам, относящимся к деятельности Ассоциации, в том числе прямо не отнесенным к его компетенции. Решения на заседаниях Собрания принимаются большинством голосов членов Ассоциации, присутствующих на Собрании, а по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Собрания - 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Собрании.

6.8. Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации является Президиум. Заседания Президиума проводятся не реже одного раза в квартал. Президиум осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации между собраниями Ассоциации. Президиум возглавляет Председатель Президиума, избираемый Президиумом из числа собственных членов простым большинством голосов. Президиум находится по месту нахождения Ассоциации.

Президиум избирается из числа членов Ассоциации в количестве не менее 3 человек сроком на пять лет. Избрание Президиума производится Собранием квалифицированным большинством голосов (не менее 2/3 голосов от количества членов Ассоциации, присутствующих на Собрании).

Президиум Ассоциации может быть переизбран по истечении срока полномочий на новый срок. Вопрос о досрочном прекращении члена Президиума может быть поставлен на Собрании по требованию не менее 10 % членов Ассоциации.

К компетенции Президиума относится решение следующих вопросов:

- организация контроля выполнения решений Собрания;
- утверждение плана текущих мероприятий;
- обеспечение выполнения решений Собрания;
- регулярное информирование членов Ассоциации о деятельности Ассоциации;
- рассмотрение и утверждение сметы расходов Ассоциации;
- подготовка вопросов для обсуждения на Собрании Ассоциации;
- формирование предложений о принятии в члены Ассоциации и прекращении членства в Ассоциации на утверждение Собрания.

Президиум вправе решать иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных Уставом Ассоциации к исключительной компетенции Собрания.

6.9. Решения Президиума принимаются большинством голосов членов Президиума, присутствующих на заседании. Заседание Президиума считается правомочным, если на заседании присутствуют более половины его членов.

6.10. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент. Президент избирается Собранием сроком на пять лет. Президент руководит работой Ассоциации и в силу своей компетенции:

- созывает очередные и внеочередные Собрания;

- организует работу Собрания;
- подписывает копии протоколов заседаний Собрания;
- разрабатывает штатное расписание Ассоциации и представляет его на утверждение Президиуму;
- осуществляет персональный подбор сотрудников Ассоциации;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Ассоциации;
- без доверенности действует от имени Ассоциации по вопросам представления ее интересов в отношениях с физическими и юридическими лицами, а также органами государственной власти;
- заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает счета в банках, пользуется правом распоряжения средствами в соответствии со сметой в пределах своих полномочий, совершает сделки и иные юридические акты, связанные с уставной деятельностью Ассоциации;
- организует и руководит работой Ассоциации и несет полную ответственность за выполнение поручений Собрания и соблюдение финансовой дисциплины сотрудниками Ассоциации;
- утверждает и определяет в соответствии с действующим законодательством должностные инструкции и внутренние нормативные акты;
- подписывает бухгалтерские балансы и иные документы бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- совершает иные действия в пределах своих полномочий, определенных настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.

6.11. Для осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации Собранием избирается Ревизор сроком на пять лет.

6.11.1. Компетенция Ревизора включает следующие полномочия:

- проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации по итогам деятельности за год, а также по инициативе Ревизора, решению Президента, Собрания или Президиума Ассоциации;
- истребование у органов Ассоциации документов о финансово-хозяйственной деятельности;
- составление заключения по итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности, в котором должны содержаться:
 - подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документов Ассоциации;
 - информация о фактах нарушения установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления финансовой отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

6.11.2. Порядок деятельности Ревизора определяется внутренним документом - положением, утверждаемым Собранием.

7. Реорганизация и ликвидация Ассоциации

7.1. Прекращение деятельности Ассоциации может происходить путем ее реорганизации или ликвидации.

7.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, выделения, разделения, присоединения и преобразования в порядке, определяемом законодательством Российской Федерации.

7.3. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Ассоциации производится:

- по решению Общего собрания членов Ассоциации, при этом за ликвидацию должны проголосовать 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на Собрании;

- по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

7.5. При принятии решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию, к которой переходят права по управлению Ассоциацией.

7.6. Ликвидационная комиссия публикует в средствах массовой информации, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Ассоциации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

7.7. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

7.8. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Ассоциации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией.

7.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

7.10. При ликвидации Ассоциации имущество, оставшееся после удовлетворения всех требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

7.11. Ассоциация признается прекратившей свое существование с момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

8. Изменение устава Ассоциации

8.1. Изменения могут быть внесены в устав Ассоциации исключительно на основании решения Общего собрания членов Ассоциации при условии, что решение о внесении изменений в устав Ассоциации принято 2/3 голосов членов Ассоциации, присутствующих на заседании. Изменения и дополнения, вносимые в устав Ассоциации, подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8.2. Изменения, внесенные в устав Ассоциации, приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

9. Документация. Контроль за деятельностью Ассоциации

9.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам Ассоциации и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Учет доходов и расходов средств, полученных в виде целевых отчислений на содержание Ассоциации от других организаций и граждан, вступительных, текущих и целевых взносов участников Ассоциации ведется отдельно от учета доходов и расходов от предпринимательской деятельности Ассоциации.

9.4. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Ассоциации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Ассоциации, представляемых членам Ассоциации, кредиторам и в средства массовой информации, несет исполнительный орган.

9.5. Ассоциация хранит следующие документы:

- договор или протокол, или решение о создании Ассоциации;
- устав Ассоциации, изменения и дополнения, внесенные в устав Ассоциации, зарегистрированные в установленном порядке, документ о государственной регистрации Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- положение о филиале или представительстве Ассоциации;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы общих собраний, заседаний Президиума, ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации;

- заключения ревизионной комиссии (ревизора) Ассоциации, аудитора Ассоциации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;

- иные документы, предусмотренные внутренними документами Ассоциации, решениями Общего собрания, Президиума Ассоциации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Ассоциация обязана обеспечить членам Ассоциации доступ к указанным выше документам.

Прошито, пронумеровано и скреплено
13 (тринадцать) листов

И.В. Кузнецова

И.В. Кузнецова

Главное управление Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 16 СЕН 2019

Решение о государственной регистрации Международной Ассоциации гинекологов эндокринологов и терапевтов принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 16 сентября 2019 г. (учетный номер 7714064067).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 19 сентября 2019 г. за основным государственным регистрационным номером 1197700014016.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью четырнадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

Р.Р. Клопцов

«25» сентября 2019 г.

